

РАССМОТРЕНО
Педагогическим
советом школы
Протокол № 11
от 29.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Первомайская средняя
общеобразовательная школа №2»
_____ Е.А. Машанский
Приказ №289-П от 29.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе учителей и обучающихся в сети Интернет муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения «Первомайская средняя
общеобразовательная школа №2» Бийского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует условия и порядок использования сети Интернет в МБОУ «Первомайская средняя общеобразовательная школа №2» (далее – Учреждение).

1.2. Использование сети Интернет в Учреждении направлено на решение задач образовательного процесса.

1.3. «Точка доступа» к сети Интернет предназначена для обслуживания учителей и учеников школы. Сотрудники и обучающиеся школы допускаются к работе на бесплатной основе.

1.4. К работе в Интернет допускаются пользователи, прошедшие предварительную регистрацию у администратора соответствующих локальных сетей.

1.5. Выход в Интернет осуществляется с 8.00 до 19.00 (кроме субботы – с 8.00 до 17.00). День профилактики – воскресенье.

1.6. Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется пользователям, как правило, через прокси-сервер на основании предварительной записи в журнале администратора (расписании) соответствующей «точки доступа» в зависимости от категории пользователя:

обучающимся предоставляется доступ в компьютерных классах согласно расписанию занятий, график работы компьютерных классов составляется на учебную четверть на основании расписания заместителем директора по УВР;

для проведения внеурочных мероприятий доступ предоставляется в соответствии с планом работы и корректируется еженедельно;

для свободного доступа учащихся к сети Интернет предоставляется не менее 2 часов в неделю, сеансами не более 30 минут при предварительной записи у администратора «точки доступа»;

учителям, административному персоналу предоставляется доступ согласно своего расписания;

для прочих категорий пользователей и вспомогательному персоналу предоставляется доступ по графику согласно служебным запискам на имя заместителя директора по УВР;

при наличии свободных мест в «точке доступа» пользователь вправе запросить у администратора разрешение на дополнительный сеанс доступа.

1.7. По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к администратору соответствующей локальной сети.

2. Организация использования сети Интернет в Учреждении

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете школы.

2.2. Руководитель Учреждения отвечает за эффективный и безопасный доступ к сети Интернет пользователей (сотрудников и обучающихся школы), назначает в соответствии с установленными правилами лицо, ответственное за организацию работы и ограничение доступа к сети Интернет, из числа заместителей директора, деятельность которого связана с образовательным процессом.

2.3. Во время уроков и других занятий в рамках учебного процесса контроль за использованием обучающимися сети Интернет осуществляет учитель-предметник, ведущий урок в классе, компьютерном классе. При этом учитель:

наблюдает за использованием компьютеров в сети Интернет обучающимися;

принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.4. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий контроль использования ресурсов Интернета осуществляют работники Учреждения, определенные приказом директора. Работник образовательного учреждения:

наблюдает за использованием компьютера в сети Интернет обучающимися;

принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;

сообщает классному руководителю о случаях нарушения обучающимися установленных Правил пользования Интернетом.

2.5. При использовании сети Интернет в Учреждении обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в Учреждении или предоставленного оператором услуг связи.

2.6. Пользователи сети Интернет в Учреждении должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации.

Общеобразовательное учреждение не несет ответственности за случайный доступ обучающихся к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах Учреждения.

2.7. При обнаружении указанной информации пользователю необходимо сообщить об этом ответственному за использование сети Интернет в Учреждении, указав при этом адрес ресурса.

2.8. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в Учреждении правилами обеспечивается руководителем или назначенным им работником Учреждения.

2.9. Персональные данные педагогических работников и обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства,

телефонах и иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.10. При получении согласия на размещение персональных данных представитель Учреждения обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Учреждение не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Права, обязанности и ответственность пользователей

Для проведения сеанса работы, необходимо обратиться к администратору «точки доступа» за разрешением для работы. При наличии свободных мест и после регистрации в журнале учета, пользователю предоставляется рабочая станция в «точке доступа».

3.1. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать правила работы.

3.2. В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в журнале учета в сети Интернет.

3.3. За одним компьютерным столом должно находиться не более одного пользователя.

3.4. Пользователь обязан:

сохранять оборудование в целостности и сохранности;

при возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность администратора.

3.5. Пользователь имеет право:

работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного Правилами Учреждения;

сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флешнакопителе);

размещать собственную информацию в сети интернет на Интернет-ресурсах Учреждения.

3.6. Пользователю разрешается:

записывать полученную информацию на личные носители информации, которые должны предварительно проверяться на наличие вирусов;

использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

3.7. Пользователю запрещается:

передача информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан;

работать с объемными ресурсами (video, audio, игры и др.) без согласования с администратором;

доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике;

вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах без прямого разрешения администратора;

посещать сайты, содержание и тематика которых недопустимы для несовершеннолетних и (или) нарушают законодательство Российской Федерации (порнография, эротика, знакомства, пропаганда насилия, терроризма, политического и

религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещение ссылок на вышеуказанную информацию;

загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;

распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;

изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера);

включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за организацию в Учреждении работы сети Интернет;

осуществлять действия, направленные на «взлом» любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» школы, так и за её пределами;

использовать возможности «точки доступа к Интернету» Учреждения для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;

осуществлять любые сделки через Интернет.

3.8. Пользователи несут ответственность:

за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;

за нанесение любого ущерба оборудованию в «точке доступа к Интернету» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность в соответствии с законодательством. Ликвидация последствий халатного отношения и порчи имущества, находящегося на балансе Учреждения происходит за счет лица, нанесшего ущерб имуществу Учреждения.;

за административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния пользователь может быть лишен права выхода в Интернет сроком на 1 месяц. При повторном административном нарушении – пользователь лишается доступа в Интернет.

Памятка пользователя по использованию ресурсов сети Интернет

1. В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в системе, т.е. ввести свое имя регистрации и пароль. После окончания работы необходимо завершить свой сеанс работы, вызвав в меню «Пуск» команду «Завершение сеанса <имя>» либо в меню «Пуск» команду «Завершение работы».

2. Запрещается работать под чужим регистрационным именем, сообщать кому-либо свой пароль, одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.

3. Каждый пользователь при наличии технической возможности может иметь персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом не более 5 Мб.

Аналогично может быть предоставлена возможность работы с почтовым ящиком. При возникновении проблем необходимо обратиться к дежурному администратору (формулировка должна соответствовать п. 9 раздела II. Правила работы).

4. Пользователю разрешается переписывать полученную информацию на личные носители информации. Флешки предварительно проверяются на наличие вирусов.

5. Разрешается использовать оборудование классов только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

6. Запрещена передача внешним пользователям информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан. Правовые отношения регулируются Законом «Об информации, информатизации и защите информации», Законом «О государственной тайне», Законом «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайне, статьями Гражданского кодекса и статьями Уголовного кодекса о преступлениях в сфере компьютерной информации.

7. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры) без согласования с администратором.

8. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.

9. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах без прямого разрешения администратора. Запрещается перегружать компьютер без согласования с администратором.

10. Пользователь обязан сохранять оборудование в целости и сохранности.

11. Пользователь обязан соблюдать общественный порядок и чистоту в помещении и способствовать соблюдению порядка другими пользователями; проявлять корректность по отношению к пользователям.

12. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность администратора.

При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.

За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния пользователь может быть лишен права выхода в Интернет сроком на 1 месяц.

При повторном административном нарушении – пользователь лишается доступа в Интернет до конца учебного года.